

刚察县人民代表大会常务委员会办公室
2024年度部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2024年度部门决算公开报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、机关运行经费支出情况表
- 十一、政府采购支出情况表

第三部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、关于2024年度绩效评价情况说明

十三、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

1. 领导、并主持县人民代表大会代表的选举；召集县人民代表大会会议；讨论、决定本县内的政治、经济、教育、科学、文化、卫生、环境和资源保护、民政、民族等工作的重大事项；根据县人民政府的建议，决定对本县内的国民经济和社会发展规划、预算的部分变更；监督县人政府、人民法院和人民检察院的工作，联系县人民代表大会代表，受理人民群众对上述机关和国家工作人员的申诉和意见；撤销乡镇人民代表大及人大主席团的不适当的决议；撤销县人民政府的不适当的决议和命令。2. 在县人民代表大会闭会期间，决定副县长的个别任免；在县长和人民法院院长、人民检察院检察长因故不能担任职务的时候，从县人民政府、人民法院、人民检察院副职领导人员中决定代理的人选。决定代理检察长；根据县长的提名，决定县人民政府办公室主任、各序列局局长的任免；按照人民法院组织法和人民检察院组织法的规定，任免人民法院副院长、庭长、副庭长、审判委员会委员、审判员，任免人民检察院副检察长、检察委员会委员、检察员。在县人民代表大会闭会期间，补选县人民代表大会出缺的代表和罢免个别代表；决定授予地方的荣誉称号等。

二、机构设置情况

纳入2024年度决算编制范围的预算单位共计1个，具体包括：刚察县人民代表大会常委会办公室本级。

内设机构6个，具体为：刚察县人大常委会办公室、社会建设和财经委员会、监察和法律委员会、民族宗教和农牧环保委员会、人事代表选举工作委员会、教科文卫工作委员会。

第二部分 2024年度部门决算公开报表

(本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差)

收入支出决算总表

公开01表

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	560.83	一、一般公共服务支出	32	336.90
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.67	八、社会保障和就业支出	39	129.42
	9		九、卫生健康支出	40	68.22
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	26.96
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	561.50	本年支出合计	58	561.50
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	561.50	总计	62	561.50

收入决算表

公开02表

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计		561.50	560.83					0.67
201	一般公共服务支出	336.90	336.23					0.67
20101	人大事务	336.90	336.23					0.67
2010101	行政运行	302.93	302.93					
2010102	一般行政管理事务	19.54	19.54					
2010104	人大会议	0.73	0.73					
2010106	人大监督	0.06	0.06					
2010107	人大代表履职能力提升	2.00	2.00					
2010108	代表工作	6.87	6.87					
2010150	事业运行	0.09	0.09					
2010199	其他人大事务支出	4.67	4.00					0.67
208	社会保障和就业支出	129.42	129.42					
20805	行政事业单位养老支出	129.42	129.42					
2080501	行政单位离退休	81.49	81.49					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.95	31.95					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.98	15.98					
210	卫生健康支出	68.22	68.22					
21011	行政事业单位医疗	68.22	68.22					
2101101	行政单位医疗	11.54	11.54					
2101103	公务员医疗补助	15.98	15.98					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	40.69	40.69					
221	住房保障支出	26.96	26.96					
22102	住房改革支出	26.96	26.96					

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2210201	住房公积金	26.96	26.96					

支出决算表

公开03表

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计		561.50	527.62	33.87			
201	一般公共服务支出	336.90	303.03	33.87			
20101	人大事务	336.90	303.03	33.87			
2010101	行政运行	302.93	302.93				
2010102	一般行政管理事务	19.54		19.54			
2010104	人大会议	0.73		0.73			
2010106	人大监督	0.06		0.06			
2010107	人大代表履职能力提升	2.00		2.00			
2010108	代表工作	6.87		6.87			
2010150	事业运行	0.09	0.09				
2010199	其他人大事务支出	4.67		4.67			
208	社会保障和就业支出	129.42	129.42				
20805	行政事业单位养老支出	129.42	129.42				
2080501	行政单位离退休	81.49	81.49				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.95	31.95				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.98	15.98				
210	卫生健康支出	68.22	68.22				
21011	行政事业单位医疗	68.22	68.22				
2101101	行政单位医疗	11.54	11.54				
2101103	公务员医疗补助	15.98	15.98				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	40.69	40.69				
221	住房保障支出	26.96	26.96				

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目 代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
22102	住房改革支出	26.96	26.96				
2210201	住房公积金	26.96	26.96				

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	560.83	一、一般公共服务支出	33	336.23	336.23		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	129.42	129.42		
	9		九、卫生健康支出	41	68.22	68.22		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	26.96	26.96		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	560.83	本年支出合计	59	560.83	560.83		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	560.83	总计	64	560.83	560.83		

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		560.83	527.62	33.20
201	一般公共服务支出	336.23	303.03	33.20
20101	人大事务	336.23	303.03	33.20
2010101	行政运行	302.93	302.93	
2010102	一般行政管理事务	19.54		19.54
2010104	人大会议	0.73		0.73
2010106	人大监督	0.06		0.06
2010107	人大代表履职能力提升	2.00		2.00
2010108	代表工作	6.87		6.87
2010150	事业运行	0.09	0.09	
2010199	其他人大事务支出	4.00		4.00
208	社会保障和就业支出	129.42	129.42	
20805	行政事业单位养老支出	129.42	129.42	
2080501	行政单位离退休	81.49	81.49	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.95	31.95	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.98	15.98	
210	卫生健康支出	68.22	68.22	
21011	行政事业单位医疗	68.22	68.22	
2101101	行政单位医疗	11.54	11.54	
2101103	公务员医疗补助	15.98	15.98	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	40.69	40.69	
221	住房保障支出	26.96	26.96	
22102	住房改革支出	26.96	26.96	
2210201	住房公积金	26.96	26.96	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

金额单位：万元

科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	360.61	302	商品和服务支出	44.83	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	66.08	30201	办公费	1.22	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	172.05	30202	印刷费	0.45	30702	国外债务付息	
30103	奖金	16.92	30203	咨询费	0.50	310	资本性支出	
30106	伙食补助费	0.60	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	31.95	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	15.98	30207	邮电费	0.33	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.54	30208	取暖费	2.27	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	15.98	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.32	30211	差旅费	1.60	31008	物资储备	
30113	住房公积金	26.96	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	2.23	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	122.18	30215	会议费	10.00	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	9.46	31013	公务用车购置	
30302	退休费	78.92	30217	公务接待费	2.60	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	2.57	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	3.39	399	其他支出	
30307	医疗费补助	40.69	30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	4.14	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	5.32	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.63	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	2.92			
人员经费合计		482.79	公用经费合计					44.83

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：2024年度，本部门没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：2024年度，本部门没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

金额单位：万元

“三公”经费预算数						“三公”经费决算数					
合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.93		5.32		5.32	2.60	7.93		5.32		5.32	2.60

注：本表反映的预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数（个）		因公出国（境）人次（人）	
公务用车购置数（辆）		公务用车保有量（辆）	2
国内公务接待批次（个）	11	国内公务接待人次（人）	204

机关运行经费支出情况表

公开10表

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算数
经济分类编码	经济分类名称	
合计		44.83
302	商品和服务支出	44.83
30201	办公费	1.22
30202	印刷费	0.45
30203	咨询费	0.50
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	0.33
30208	取暖费	2.27
30209	物业管理费	
30211	差旅费	1.60
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	10.00
30216	培训费	9.46
30217	公务接待费	2.60
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	3.39
30227	委托业务费	
30228	工会经费	4.14

项目		机关运行经费支出决算数
经济分类编码	经济分类名称	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	5.32
30239	其他交通费用	0.63
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	2.92
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

政府采购支出情况表

公开11表

金额单位：万元

政府采购支出信息	行次	金额
（一）政府采购支出合计	1	
1. 政府采购货物支出	2	
2. 政府采购工程支出	3	
3. 政府采购服务支出	4	
（二）政府采购授予中小企业合同金额	5	
其中：授予小微企业合同金额	6	

注：2024年度，本部门没有发生政府采购支出，故本表无数据。

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入、支出总计561.50万元，比上年收入、支出总计各减少43.21万元，下降7.15%，主要原因是2023年7月一名退休老干部去世，产生死亡抚恤金，2024年没有产生这项支出。

二、收入决算情况说明

本年收入合计561.50万元，其中：财政拨款收入560.83万元，占99.88%；其他收入0.67万元，占0.12%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计561.50万元，其中：基本支出527.62万元，占93.97%；项目支出33.87万元，占6.03%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入、支出总计560.83万元。比上年财政拨款收入、支出总计各减少43.88万元，下降7.26%，主要原因是2023年7月一名退休老干部去世，产生死亡抚恤金，2024年没有产生这项支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出总体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出560.83万元，占本年支出合计的99.88%，比上年减少43.88万元，下降7.26%，主要原因是2023年7月一名退休老干部去世，产生死亡抚恤金，2024年没有产生这项支出。

（二）一般公共预算财政拨款支出结构情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）336.23万元，占59.95%；社会保障和就业支出（类）129.42万元，占23.08%；卫生健康支出（类）68.22万元，占12.16%；住房保障支出（类）26.96万元，占4.81%。

（三）一般公共预算财政拨款支出具体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为582.53万元，支出决算为560.83万元，完成年初预算的96.27%。决算数小于预算数的主要原因是：1. 2024年预算时安排了人大代表异地培训，实际执行当中，上级部门未能批准此项培训工作，人大工作经费执行率低。2. 社会保障和就业支出基数调整造成支出减少。其中：

1. 一般公共服务支出（类）

（1）人大事务（款）行政运行（项）。年初预算为280.77万元，支出决算为302.93万元，完成年初预算的107.89%。决算数大于预算数的主要原因是人员工资增资，基本工资、津贴补贴、奖金等相应增加。

（2）人大事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为26.60万元，支出决算为19.54万元，完成年初预算的73.45%。决算数小于预算数的主要原因是为响应国务院关于过“紧日子”和坚持厉行节约反对浪费精神，减少人大工作经费和专工委工作经

费的支出。

（3）人大事务（款）人大会议（项）。年初预算为2.00万元，支出决算为0.73万元，完成年初预算的36.50%。决算数小于预算数的主要原因是为响应国务院关于过“紧日子”和坚持厉行节约反对浪费精神，减少会议费的支出。

（4）人大事务（款）人大监督（项）。年初预算为1.00万元，支出决算为0.06万元，完成年初预算的6.00%。决算数小于预算数的主要原因是为响应国务院关于过“紧日子”和坚持厉行节约反对浪费精神，减少人大监督经费的支出。

（5）人大事务（款）人大代表履职能力提升（项）。年初预算为2.00万元，支出决算为2万元，完成年初预算的100%。

（6）人大事务（款）代表工作（项）。年初预算为14.00万元，支出决算为6.87万元，完成年初预算的49.07%。决算数小于预算数的主要原因是2024年预算时安排了人大代表异地培训，实际执行当中，上级部门未能批准此项培训工作，人大工作经费执行率低。

（7）人大事务（款）事业运行（项）。年初预算为0.08万元，支出决算为0.09万元，完成年初预算的112.50%。决算数大于预算数的主要原因是工勤岗位人员失业金基数调整，导致失业金缴费增加。

（8）人大事务（款）其他人大事务支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为4万元，完成年初预算的0%。决算数大于预算数的主要原因是2024年州级财政下达安排“两室一平台”示范点工作经费及基层立法点经费。

2. 社会保障和就业支出（类）

(1) 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为77.46万元，支出决算为81.49万元，完成年初预算的105.20%。决算数大于预算数的主要原因是2023年退休人员4人，在2024年补发1年统筹外工资。

(2) 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为43.56万元，支出决算为31.95万元，完成年初预算的73.34%。决算数小于预算数的主要原因是社会保障和就业支出基数调整，造成机关事业单位基本养老保险缴费支出减少。

(3) 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为21.78万元，支出决算为15.98万元，完成年初预算的73.37%。决算数小于预算数的主要原因是社会保障和就业支出基数调整，造成机关事业单位职业年金缴费支出减少。

3. 卫生健康支出（类）

(1) 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为13.47万元，支出决算为11.54万元，完成年初预算的85.67%。决算数小于预算数的主要原因是医疗保险基数调整，造成行政单位医疗支出减少。

(2) 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为18.65万元，支出决算为15.98万元，完成年初预算的85.68%。决算数小于预算数的主要原因是医疗保险基数调整，造成公务员医疗补助支出减少。

(3) 行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为53.92万元，支出决算为40.69万元，完成年

初预算的75.46%。决算数小于预算数的主要原因是退休人员医疗保险基数调整，造成其他行政事业单位医疗支出减少。

4. 住房保障支出（类）

（1）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为26.24万元，支出决算为26.96万元，完成年初预算的102.74%。决算数大于预算数的主要原因是2024年7月份在职职工住房公积金基数调整，造成住房公积金有所增长。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出527.62万元，其中：人员经费482.79万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助、医疗费补助；公用经费44.83万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、邮电费、取暖费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024年度，本部门没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出相关情况。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024年度，本部门没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出相关情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明。

2024年度“三公”经费支出预算为7.93万元，支出决算为7.93万元，完成预算的100%，其中：因公出国（境）费用预算0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；公务用车购置及运行维护费预算5.32万元，支出决算为5.32万元，完成预算的100%；公务接待费预算2.60万元，支出决算为2.60万元，完成预算的100%。

（二）“三公”经费支出具体执行情况说明。

2024年度“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费用支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算5.32万元，占67.09%；公务接待费支出决算2.60万元，占32.79%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费用支出0万元。全年使用财政拨款安排因公出国（境）团组0个，0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出5.32万元。其中：公务用车购置支出0万元，购置公务用车0辆；公务用车运行维护费支出5.32万元，公务用车保有量为2辆。

3. 公务接待费支出2.60万元（其中：全部为国内接待费）。其中：接待11批次，接待204人次。

（三）“三公”经费增减变化情况说明。

2024年度“三公”经费支出决算数比上年增加0.37万元，增长4.89%。其中：因公出国（境）费用支出决算数与上年支出决

算数持平；公务用车购置及运行维护费支出决算数比上年增加0.25万元，增长4.93%，主要原因是2024年我单位公务用车青C16966在下乡工作时，由于雪天路滑，发生交通事故，故车辆维修费略有增加；公务接待费支出决算数比上年增加0.10万元，增长4%，主要原因是2024年我单位接待人数较2023年有所增加，接待费用随之增加。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度，机关运行经费支出44.83万元，比上年减少3.70万元，下降7.62%，主要原因是为响应国务院关于过“紧日子”和坚持厉行节约反对浪费精神，减少机关支行经费的支出。

十一、政府采购支出情况说明

2024年度，本部门没有发生政府采购支出相关情况。

十二、关于2024年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，刚察县人民代表大会常务委员会办公室对2024年度8项部门项目支出开展了绩效自评，共涉及资金29.20万元，占部门项目支出预算总额的87.95%。绩效目标完成情况：良好。

组织对“人大代表活动经费”、“人大代表调研、视察、交流考察经费”、“人大代表误工补贴”、“人大工作经费”、“对乡镇人大及优秀代表表彰经费”、“人大专委、工委经费”、“人大监督经费”、省州驻县“两节”慰问金等8个项目展开了部

门评价，涉及金额29.20万元。从评价情况来看：健全监督制度机制，加强“两院”公正司法监督，保证宪法法律有效实施；深入推动“八五”普法规划顺利实施，推进法治刚察建设进程。强化“一府一委两院”常态监督，突出重点任务，优化监督方式，提升监督实效，坚持常态监督、重点监督、刚性监督相结合，深化对乡村振兴、招商引资、国有资产管理、预算决算审查、生态安全、民生领域等重点工作监督。统筹做好人大信访工作，持续抓好规范性文件备案审查工作。在发挥主体作用中体现责任担当。健全代表联络和履职培训机制，深化“三联系”制度，增强代表学习培训的针对性实效性；重规范、聚合力，依托“智慧人大”建设和省州县人大代表网络履职平台建设，探索创新代表履职的有效形式，进一步拓展代表参与人大工作的广度和深度；不断完善代表监督管理制度，严格代表管理，规范代表行为，增强责任意识，提高履职实效；丰富闭会期间代表履职活动，组织和引导代表担当尽责、履职奉献，不断提升履职实践的能力和成效。引导代表在履职实践的基础上深入思考，围绕全县经济社会发展和群众普遍关注的重点、热点和难点问题，集思广益提出高质量的意见建议。

（二）项目绩效自评结果。

刚察县人民代表大会常务委员会办公室在2024年度部门决算中反映“人大代表活动经费”、“人大代表调研、视察、交流考察经费”、“人大代表误工补贴”、“人大工作经费”、“对乡镇人大及优秀代表表彰经费”、“人大专委、工委经费”、“人大监督经费”、省州驻县“两节”慰问金等8个项目绩效自评结果。

1. 人大代表活动经费项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分96分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为14万元，实际支出6.87万元，结转0万元，完成年度预算的49.07%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，开组织代表参与全县各类工作满意度测评、干部推荐、谈话等活动15场次82人次；组织开展人大常委会视察、调研、检查活动和参加常委会重大活动76人次。存在的问题及原因：2024年预算安排了人大代表异地培训，实际执行当中，上级部门未能批准此项培训工作，人大代表活动经费执行率低。下一步改进措施：在代表活动的执行过程当中，尽量完成年初既定的工作任务。

2. 人大代表调研、视察、交流考察经费项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为2万元，实际支出2万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，开展调研、视察、考察、交流活动全年不少于9次。落实省州人大常委会关于加强和改进新时代人大代表工作的贯彻意见、关于做一名新时代合格人大代表的指导意见，严格执行县乡人大代表履职管理办法，引导代表敢发声、愿发声、会发声、发声准。

3. 人大代表误工补助项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分98分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为2万元，实际支出0.73万元，结转0万元，完成年度预算的36.50%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，顺利召开人大会议、顺利开展调研、视察、考察等活动。提高代表参会，参加各类活动的积极性，脱产代表误工补助

要做到应补尽补。存在的问题及原因：2024年参加各类调研视察工作的农牧民代表人数未达到预期。下一步改进措施：在代表调研、视察、考察过程当中，按照比例农牧民代表应到尽到。

4. 人大工作经费项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分99分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为20万元，实际支出14.22万元，结转0万元，完成年度预算的71.10%。项目绩效目标完成情况：人大办公室工作取得的显著成效。存在的问题及原因：预算编制不够准确。下一步改进措施：设置可量化的绩效指标、提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制等。

5. 对乡镇人大及优秀代表表彰经费项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分99分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为2万元，实际支出1.05万元，结转0万元，完成年度预算的52.50%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，通过表彰使代表工作的积极性大大提高，严格执行县乡人大代表履职管理办法，引导、鼓励代表敢发声、愿发声、会发声、发声准。存在的问题及原因：预算编制不够准确。下一步改进措施：设置可量化的绩效指标、提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制等。

6. 人大专委、工委经费项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为4万元，实际支出3.71万元，结转0万元，完成年度预算的92.75%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，研究、审议和拟定了有关议案，协帮助人大及其常委会开展有关立法、监督等工作，直接听取政府有关部门和“两

院”的专项工作汇报，对有关问题进行调查研究，提出建议。

“专委”审议和监督为常委会履行职权提供了服务，发挥参谋助手作用。存在的问题及原因：预算编制不够准确。下一步改进措施：设置可量化的绩效指标、提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制等。

7. 人大监督经费项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分94分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为1万元，实际支出0.06万元，结转0万元，完成年度预算的6.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，听取国有资产管理、自然资源资产管理、对口支援等经济领域监督事项，提出审议意见。加强财政预算收支全口径监督，推动促进了全县经济持续快速健康发展。听取并审议上年度环境状况和环境保护目标完成情况的报告。针对突出问题提出整改意见。听取并审议关于落实残疾人“两项补贴”情况、推进健康刚察建设情况的报告；针对群众关注度较高的县城集中供暖工作开展视察活动，提出工作建议。存在的问题及原因：预算编制不够准确。下一步改进措施：设置可量化的绩效指标、提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制等。

8. 省州驻县“两节”慰问金项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为0.6万元，实际支出0.6万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，对三个省州驻县单位进行“两节”慰问，提高省州驻县单位的工作积极性，增强党政与省州驻县单位的密切度。

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	人大代表活动经费							
主管部门	刚察县人民代表大会常务委员会				实施单位	刚察县人民代表大会常务委员会办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	14	14	6.87	10	49.07%	8	
	其中：当年财政拨款	14	14	6.87	--	49.07%	--	
	上年结转资金				--		--	
	其他资金				--		--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	开展调研、视察、考察、检查、交流培训活动全年不少于7次。落实省州人大常委会关于加强和改进新时代人大代表工作的贯彻意见、关于做一名新时代合格人大代表的指导意见，严格执行县乡人大代表履职管理办法，引导代表敢发声、愿发声、会发声、发声准。			组织代表参与全县各类工作满意度测评、干部推荐、谈话等活动15场次82人次；开展调研、视察、考察、检查、交流培训活动全年不少于6次。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标：人均活动成本	0.1万元	0.1万元	10	10	
		社会成本指标	指标：资金投入	14万元	6.87万元	10	9	因上级组织部门未批准异地培训，异地培训任务未完成，造成支出偏差。
		生态环境成本指标	无	无	无	0	0	
	产出指标	数量指标	指标1：代表培训、活动次数	≥7次	≥6次	10	9.5	因上级组织部门未批准异地培训，异地培训任务未完成，造成活动次数偏差。
			指标2：参加培训活动人数率	≥70人	30人	10	9.5	因上级组织部门未批准异地培训，异地培训任务未完成，造成活动人数偏差。
		质量指标	指标1：活动出勤率	≥95%	95%	5	5	
			指标2：活动场地设施达标	达标	达标	5	5	
	时效指标	指标：活动、培训开展及时率	95%	40%	5	5		
	效益指标	经济效益指标	指标：通过各类活动获取成果	成效显著	成效显著	5	5	
		社会效益指标	指标：形成经验总结	总结经验	总结经验	5	5	
		生态效益指标	指标：各类活动对于生态方面的监督等效果	效果显著	效果显著	5	5	
		可持续影响指标	指标1：长效管理机制健全性	健全	健全	5	5	
			指标2：人员配置合理性	合理	合理	5	5	
			指标3：档案管理规范性	规范	规范	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：人大代表满意度	98%	98%	5	5	
	总分					100	96	

项目支出绩效自评表

（2024年度）

项目名称	人大代表调研、视察、考察经费经费							
主管部门	刚察县人民代表大会常务委员会			实施单位	刚察县人民代表大会常务委员会办公室			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2	2	2	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	2	2	2	--	100.00%	--	
	上年结转资金				--		--	
	其他资金				--		--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	组织联合外出考察、调研、视察活动。			组织联合外出考察、调研、视察活动。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 指标值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本 指标	指标：参照三类会议人均成本	280元/人/天	280元/人/天	10	10	
		社会成本 指标	指标：资金投入	2万元	2万元	10	10	
		生态环境 成本指标	无	无	无	0	0	
	产出指标	数量指标	指标1：活动次数	≥9次	6次	10	10	
			指标2：活动参与人	≥95人	65人	10	10	
		质量指标	指标1：活动出勤率	≥95%	95%	5	5	
			指标2：活动场地设施达标	达标	达标	5	5	
	时效指标	指标：活动、培训开展及时性	95%	95%	5	5		
	效益指标	经济效益 指标	指标：通过各类活动获取成果	成效显著	成效显著	5	5	
		社会效益 指标	指标：形成经验总结	总结经验	总结经验	5	5	
		生态效益 指标	指标：各类活动对于生态方面的监督等效果	效果显著	效果显著	5	5	
		可持续影响 指标	指标1：长效管理机制健全性	健全	健全	5	5	
			指标2：人员配置合理性	合理	合理	5	5	
			指标3：档案管理规范性	规范	规范	5	5	
	满意度指 标	服务对象满意度指标	指标1：人大代表满意度	98%	98%	5	5	
总分						100	100	

项目支出绩效自评表

（2024年度）

项目名称	人大代表误工补助							
主管部门	刚察县人民代表大会常务委员会			实施单位	刚察县人民代表大会常务委员会办公室			
项目资金 (万元)	年度资金总额	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	其中：当年财政拨款	2	2	0.73	10	36.50%	9	
	上年结转资金	2	2	0.73	--	36.50%	--	
	其他资金				--		--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	考察、视察、调研、监督、参加培训、会议等脱产代表及时发放误工补助。			考察、视察、调研、监督、参加培训、会议等脱产代表及时发放误工补助。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标：补贴标准	120/人/天	120/人/天	10	10	
		社会成本指标	指标：资金投入	2万元	0.73万元	10	9	部分误工补助在会议费中列支，造成支出偏差。
		生态环境成本指标	无	无	无	0	0	
	产出指标	数量指标	指标1：误工补贴发放人数	≥60人	60人	10	10	
			指标2：误工补贴发放人数率	≥3次	≥3次	10	10	
		质量指标	指标：应补尽补率	≥100%	100%	10	10	
		时效指标	指标：补贴发放及时率	12月前	12月前	5	5	
	效益指标	经济效益指标	指标：通过补助获取成果	成效显著	成效显著	5	5	
		社会效益指标	指标：形成经验总结	总结经验	总结经验	5	5	
		生态效益指标	指标：补助对于生态方面的监督等效果	效果显著	效果显著	5	5	
		可持续影响指标	指标1：长效管理机制健全性	健全	健全	5	5	
			指标2：人员配置合理性	合理	合理	5	5	
			指标3：档案管理规范性	规范	规范	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：人大代表满意度	98%	98%	5	5	
	总分					100	98	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	对优秀乡镇及人大代表表彰经费							
主管部门	刚察县人民代表大会常务委员会				实施单位	刚察县人民代表大会常务委员会办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2	2	1.05	10	52.50%	9	
	其中：当年财政拨款	2	2	1.05	--	52.50%	--	
	上年结转资金				--		--	
	其他资金				--		--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	充分发挥人大代表的作用推广先进，表彰典型，对积极参加代表活动的乡镇及代表给予奖励。			充分发挥人大代表的作用推广先进，表彰典型，对积极参加代表活动的乡镇及代表给予奖励。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标：表彰成本	≧3000元/单位	2000元/单位	10	10	
		社会成本指标	指标：资金投入	2万元	1.05万元	10	10	节约奖励成本
		生态环境成本指标	无	无	无	0	0	
	产出指标	数量指标	指标1：代表表彰次数	1次	1次	10	10	
			指标2：参加表彰单位	4个	5个	10	10	
		质量指标	指标：表彰率	80%	80%	10	10	
		时效指标	指标：表彰及时率	12月前	12月前	5	5	
	效益指标	经济效益指标	指标：通过表彰获取成果	成效显著	成效显著	5	5	
		社会效益指标	指标：形成经验总结	总结经验	总结经验	5	5	
		生态效益指标	指标：表彰对于生态方面的监督等效果	效果显著	效果显著	5	5	
		可持续影响指标	指标1：长效管理机制健全性	健全	健全	5	5	
			指标2：人员配置合理性	合理	合理	5	5	
			指标3：档案管理规范性	规范	规范	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：人大代表及各乡镇满意度	100%	100%	5	5	
	总分					100	99	

项目支出绩效自评表

（2024年度）

项目名称	省州驻县单位“两节”慰问金							
主管部门	刚察县人民代表大会常务委员会			实施单位	刚察县人民代表大会常务委员会办公室			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0.6	0.6	0.6	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	0.6	0.6	0.6	--	100.00%	--	
	上年结转资金				--		--	
	其他资金				--		--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	对三个省州驻县单位进行“两节”慰问，提高省州驻县单位的工作积极性，增强党政与省州驻县单位的密切度。			对三个省州驻县单位进行“两节”慰问，提高省州驻县单位的工作积极性，增强党政与省州驻县单位的密切度。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1: 每个单位慰问成本	≤0.2万元	0.2万元	10	10	
		社会成本指标	指标：资金投入	0.6万元	0.6万元	10	10	
		生态环境成本指标	无	无	无	0	0	
	产出指标	数量指标	指标1: 慰问单位个数	3个	3个	10	10	
			指标2: 慰问负责人员	2人	2人	10	10	
		质量指标	指标1: 慰问对象资质符合率	100%	100%	5	5	
			指标2: 慰问场地达标	达标	达标	5	5	
	时效指标	指标: 慰问及时率	慰问及时	慰问及时	5	5		
	效益指标	经济效益指标	指标: 州驻县单位工作积极性	成效显著	成效显著	5	5	
		社会效益指标	指标：州驻县单位工作积极性提高	提高	提高	5	5	
		生态效益指标	指标：各类活动对于生态方面的监督等效果	效果显著	效果显著	5	5	
		可持续影响指标	指标1：长效管理机制健全性	健全	健全	5	5	
			指标2：人员配置合理性	合理	合理	5	5	
			指标3：档案管理规范性	规范	规范	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：省州驻县单位满意度	100%	100%	5	5	
总分					100	100		

项目支出绩效自评表

（2024年度）

项目名称	人大工作经费							
主管部门	刚察县人民代表大会常务委员会			实施单位	刚察县人民代表大会常务委员会办公室			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	20	20	14.22	10	71.10%	9	
	其中：当年财政拨款	20	20	14.22	--	71.10%	--	
	上年结转资金				--		--	
	其他资金				--		--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	提高办文、办会、办公条件。充实工作人员。			提高办文、办会、办公条件。充实工作人员。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标：承办人大及现场会议数量	13次	15次	10	10	
		社会成本指标	指标：资金投入	20万元	14.22万元	10	10	
		生态环境成本指标	无	无	无	0	0	
	产出指标	数量指标	指标：承办人大及现场会议数量	13次	15次	10	10	
			指标2：智慧平台网租费	1次	1次	10	10	
		质量指标	指标1：人大会议和工作质量	明显提高	明显提高	5	5	
			指标2：活动场地设施达标	达标	达标	5	5	
	时效指标	指标：公益性、见习岗位人员工资发放及时率	95%	40%	5	5		
	效益指标	经济效益指标	指标：办公室工作获取成果	成效显著	成效显著	5	5	
		社会效益指标	指标：办公室工作形成经验总结	总结经验	总结经验	5	5	
		生态效益指标	指标：办公室工作对于生态方面的监督等效果	效果显著	效果显著	5	5	
		可持续影响指标	指标1：长效管理机制健全性	健全	健全	5	5	
	指标2：人员配置合理性		合理	合理	5	5		
	指标3：档案管理规范性		规范	规范	5	5		
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：办公室工作人员满意度	98%	98%	5	5	
总分						100	99	

项目支出绩效自评表

（2024年度）

项目名称	人大监督经费							
主管部门	刚察县人民代表大会常务委员会				实施单位	刚察县人民代表大会常务委员会办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1	1	0.06	10	6.00%	8	
	其中：当年财政拨款	1	1	0.06	--	6.00%	--	
	上年结转资金				--		--	
	其他资金				--		--	
年度总体目 标	预期目标				实际完成情况			
	提高人大监督工作的主动性和自觉性，推动人大监督工作、理论和实践创新。人大监督工作开展5次。				提高人大监督工作的主动性和自觉性，推动人大监督工作、理论和实践创新。人大监督工作开展1次。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 指标值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本 指标	指标：人均活动成本	100元	100	10	10	
		社会成本 指标	指标：资金投入	1万元	0.06万元	10	9	监督活动开展次数未达标。积 极开展人从监督工作。发挥人 大监督职能
		生态环境 成本指标	无	无	无	0	0	
	产出指标	数量指标	指标1：监督检查执法等工作 开展次数	5次	1次	10	8	监督活动开展次数未达标。积 极开展人从监督工作。发挥人 大监督职能
			指标2：听取报告数	3个	3个	10	10	
		质量指标	指标1：监督检查执法等工作 开展率	≥95%	20%	10	9	监督活动开展次数未达标。积 极开展人从监督工作。发挥人 大监督职能
		时效指标	指标：工作报告会参加及时 率	98%	98%	5	5	
	效益指标	经济效益 指标	指标：通过监督活动获取成 果	成效显著	成效显著	5	5	
		社会效益 指标	指标：监督检查发现问题反 馈率	90%	90%	5	5	
		生态效益 指标	指标：监督活动对于生态方 面的监督等效果	效果显著	效果显著	5	5	
		可持续影响 指标	指标1：长效管理机制健全性	健全	健全	5	5	
			指标2：人员配置合理性	合理	合理	5	5	
			指标3：档案管理规范性	规范	规范	5	5	
	满意度指 标	服务对象满 意度指标	指标1：人大代表满意度	98%	98%	5	5	
	总分					100	94	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	人大专委、工委经费							
主管部门	刚察县人民代表大会常务委员会				实施单位	刚察县人民代表大会常务委员会办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4	4	3.71	10	92.75%	10	
	其中：当年财政拨款	4	4	3.71	--	92.75%	--	
	上年结转资金				--		--	
	其他资金				--		--	
年度总体目 标	预期目标				实际完成情况			
	发挥代表和人大干部的主体作用，通过专工委联合调研提升履职能力。				发挥代表和人大干部的主体作用，通过专工委联合调研提升履职能力。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 指标值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本 指标	指标：专委均活动成本	0.8万元	0.8万元	10	10	
		社会成本 指标	指标：资金投入	4万元	3.71万元	10	10	
		生态环境 成本指标	无	无	无	0	0	
	产出指标	数量指标	指标1：联合调研、活动次数	≥6次	6次	10	10	
			指标2：参与专委工委数量	5	5	10	10	
		质量指标	指标：联合调研、活动开展 规范率	≥95%	95%	5	5	
			指标2：活动场地设施达标	达标	达标	5	5	
	效益指标	时效指标	指标：联合调研、活动及时 率	12月以前	12月以前	5	5	
		经济效益 指标	指标：通过联合调研活动获 取成果	成效显著	成效显著	5	5	
		社会效益 指标	指标：形成经验总结	总结经验	总结经验	5	5	
		生态效益 指标	指标：联合调研活动对于生 态方面的监督等效果	效果显著	效果显著	5	5	
		可持续影响 指标	指标1：长效管理机制健全性	健全	健全	5	5	
			指标2：人员配置合理性	合理	合理	5	5	
			指标3：档案管理规范性	规范	规范	5	5	
	满意度指 标	服务对象满 意度指标	指标1：专委工作人员满意度	98%	98%	5	5	
总分						100	100	

十三、其他重要事项的情况说明

国有资产占用情况。截至2024年12月31日，我部门共有车辆2辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车2辆；单价100万元(含)以上设备（不含车辆）0台。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入：除上述收入等以外的收入，包括未纳入财政预算的投资收益、捐赠收入、租金收入等，各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的资金，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

结余分配：单位缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

年末结转和结余：单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

基本支出：单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

项目支出：单位为完成特定行政任务或事业发展目标，在基本支出之外所发生的各项支出。

经营支出：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

“三公”经费支出：单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费用是指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。