

刚察县市场监督管理局  
2024年度部门决算

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置情况

## 第二部分 2024年度部门决算公开报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、机关运行经费支出情况表
- 十一、政府采购支出情况表

## 第三部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、关于2024年度绩效评价情况说明

十三、其他重要事项的情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

县市场监督管理局是县政府工作部门，为正科级单位，县市场监督管理局贯彻落实党中央和省州关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是。

（1）负责市场综合监督管理。

（2）负责市场主体统一登记注册工作。

（3）负责依法规范和维护各类市场经营秩序的工作，负责市场主体诚信体系建设工作，负责监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为。

（4）负责组织实施市场监管综合执法工作。组织实施全县市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。

（5）负责价格监督检查与反垄断执法工作。

（6）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。

（7）负责宏观质量发展与管理。

（8）负责产品质量安全监督管理。负责全县产品质量安全监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。

（9）负责特种设备安全监督管理。

（10）负责食品安全监督管理综合协调。

（11）负责食品安全监督管理。

(12) 负责计量监督管理工作。

(13) 负责管理标准化和检验检测工作。

(14) 负责管理、监督和综合协调认证认可工作。

(15) 负责全县药品(含中药、民族药，下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。

(16) 负责监督全县实施药品、医疗器械和化妆品标准拟订中(藏蒙)药材标准和地方炮制规范地方标准并监督中。

(17) 负责全县药品、医疗器械和化妆品风险监督管组织开展药品不良反应。

(18) 负责知识产权保护和运用工作。

(19) 完成县委、县政府交办的其他任务。

## 二、机构设置情况

纳入2024年度决算编制范围的预算单位共计1个，具体包括：刚察县市场监督管理局本级。

内设机构0个，具体为：刚察县市场监督管理局不设内设机构，设立了3个市场监督管理所：城关市场监督管理所、哈尔盖市场监督管理所、泉吉市场监督管理所。

# 第二部分 2024年度部门决算公开报表

(本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差)

## 收入支出决算总表

公开01表

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	759.08	一、一般公共服务支出	32	487.34
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	156.09
	9		九、卫生健康支出	40	83.31
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	32.34
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	759.08	本年支出合计	58	759.08
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	759.08	总计	62	759.08

# 收入决算表

公开02表

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计		759.08	759.08					
201	一般公共服务支出	487.34	487.34					
20106	财政事务	2.00	2.00					
2010699	其他财政事务支出	2.00	2.00					
20138	市场监督管理事务	485.34	485.34					
2013801	行政运行	202.29	202.29					
2013802	一般行政管理事务	24.37	24.37					
2013850	事业运行	171.57	171.57					
2013899	其他市场监督管理事务	87.12	87.12					
208	社会保障和就业支出	156.09	156.09					
20805	行政事业单位养老支出	156.09	156.09					
2080501	行政单位离退休	99.21	99.21					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.92	37.92					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	18.96	18.96					
210	卫生健康支出	83.31	83.31					
21011	行政事业单位医疗	83.31	83.31					
2101101	行政单位医疗	10.98	10.98					
2101102	事业单位医疗	6.06	6.06					
2101103	公务员医疗补助	23.91	23.91					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	42.35	42.35					
221	住房保障支出	32.34	32.34					
22102	住房改革支出	32.34	32.34					
2210201	住房公积金	32.34	32.34					

## 支出决算表

公开03表

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计		759.08	645.59	113.48			
201	一般公共服务支出	487.34	373.85	113.48			
20106	财政事务	2.00		2.00			
2010699	其他财政事务支出	2.00		2.00			
20138	市场监督管理事务	485.34	373.85	111.48			
2013801	行政运行	202.29	202.29				
2013802	一般行政管理事务	24.37		24.37			
2013850	事业运行	171.57	171.57				
2013899	其他市场监督管理事务	87.12		87.12			
208	社会保障和就业支出	156.09	156.09				
20805	行政事业单位养老支出	156.09	156.09				
2080501	行政单位离退休	99.21	99.21				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.92	37.92				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	18.96	18.96				
210	卫生健康支出	83.31	83.31				
21011	行政事业单位医疗	83.31	83.31				
2101101	行政单位医疗	10.98	10.98				
2101102	事业单位医疗	6.06	6.06				
2101103	公务员医疗补助	23.91	23.91				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	42.35	42.35				
221	住房保障支出	32.34	32.34				
22102	住房改革支出	32.34	32.34				



项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目 代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2210201	住房公积金	32.34	32.34				

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	759.08	一、一般公共服务支出	33	487.34	487.34		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	156.09	156.09		
	9		九、卫生健康支出	41	83.31	83.31		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	32.34	32.34		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	759.08	本年支出合计	59	759.08	759.08		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	759.08	总计	64	759.08	759.08		

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		759.08	645.59	113.48
201	一般公共服务支出	487.34	373.85	113.48
20106	财政事务	2.00		2.00
2010699	其他财政事务支出	2.00		2.00
20138	市场监督管理事务	485.34	373.85	111.48
2013801	行政运行	202.29	202.29	
2013802	一般行政管理事务	24.37		24.37
2013850	事业运行	171.57	171.57	
2013899	其他市场监督管理事务	87.12		87.12
208	社会保障和就业支出	156.09	156.09	
20805	行政事业单位养老支出	156.09	156.09	
2080501	行政单位离退休	99.21	99.21	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.92	37.92	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	18.96	18.96	
210	卫生健康支出	83.31	83.31	
21011	行政事业单位医疗	83.31	83.31	
2101101	行政单位医疗	10.98	10.98	
2101102	事业单位医疗	6.06	6.06	
2101103	公务员医疗补助	23.91	23.91	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	42.35	42.35	
221	住房保障支出	32.34	32.34	
22102	住房改革支出	32.34	32.34	
2210201	住房公积金	32.34	32.34	

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

金额单位：万元

科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	471.73	302	商品和服务支出	32.30	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	73.35	30201	办公费	0.33	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	190.48	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	62.35	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费	1.94	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	2.31	30205	水费	0.15	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	41.98	30206	电费	0.77	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	19.24	30207	邮电费	0.51	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	18.61	30208	取暖费	10.41	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	25.25	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.27	30211	差旅费	2.09	31008	物资储备	
30113	住房公积金	34.94	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	141.56	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	94.64	30217	公务接待费	0.23	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	4.57	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	7.66	399	其他支出	
30307	医疗费补助	42.35	30227	委托业务费	0.12	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	5.08	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	4.67	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.26			
人员经费合计		613.30	公用经费合计					32.30

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：2024年度，本部门没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：2024年度，本部门没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出，故本表无数据。

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

金额单位：万元

“三公”经费预算数						“三公”经费决算数					
合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
29.27		29.04	24.37	4.67	0.23	29.27		29.04	24.37	4.67	0.23

注：本表反映的预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数（个）		因公出国（境）人次（人）	
公务用车购置数（辆）	1	公务用车保有量（辆）	3
国内公务接待批次（个）	1	国内公务接待人次（人）	15

# 机关运行经费支出情况表

公开10表

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算数
经济分类编码	经济分类名称	
合计		32.30
302	商品和服务支出	32.30
30201	办公费	0.33
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	0.15
30206	电费	0.77
30207	邮电费	0.51
30208	取暖费	10.41
30209	物业管理费	
30211	差旅费	2.09
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	0.23
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	7.66
30227	委托业务费	0.12
30228	工会经费	5.08



项目		机关运行经费支出决算数
经济分类编码	经济分类名称	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	4.67
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	0.26
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

政府采购支出情况表

公开11表

金额单位：万元

政府采购支出信息	行次	金额
(一) 政府采购支出合计	1	
1. 政府采购货物支出	2	
2. 政府采购工程支出	3	
3. 政府采购服务支出	4	
(二) 政府采购授予中小企业合同金额	5	
其中：授予小微企业合同金额	6	

注：2024年度，本部门没有发生政府采购支出，故本表无数据。

## 第三部分 2024年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入、支出总计759.08万元，比上年收入、支出总计各减少64.58万元，下降7.84%，主要原因是2023年度从存量资金支出了81.97万元的项目资金，2024年未有从存量资金安排的项目资金。

### 二、收入决算情况说明

本年收入合计759.08万元，其中：财政拨款收入759.08万元，占100%。

### 三、支出决算情况说明

本年支出合计759.08万元，其中：基本支出645.59万元，占85.05%；项目支出113.48万元，占14.95%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入、支出总计759.08万元。比上年财政拨款收入、支出总计各增加60.44万元，增长8.65%，主要原因是项目增加，增加29.66万元的遇见刚察藏城夜宴夜市改造提升建设项目、24.37万元的购置公务用车、2万元的2023年度绩效考核奖励资金、4.88万元的明厨亮灶监控平台网络运行费。

### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

#### （一）一般公共预算财政拨款支出总体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出759.08万元，占本年支出合计的100%，比上年增加60.44万元，增长8.65%，主要原因是项目增加，增加29.66万元的遇见刚察藏城夜宴夜市改造提升建设项目、24.37万元的购置公务用车、2万元的2023年度绩效考核奖励资金、4.88万元的食物安全监控平台网络运行维护费。

## **（二）一般公共预算财政拨款支出结构情况。**

2024年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）487.34万元，占64.20%；社会保障和就业支出（类）156.09万元，占20.56%；卫生健康支出（类）83.31万元，占10.98%；住房保障支出（类）32.34万元，占4.26%。

## **（三）一般公共预算财政拨款支出具体情况。**

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为686.45万元，支出决算为759.08万元，完成年初预算的110.58%。决算数大于预算数的主要原因是项目增加，增加29.66万元的遇见刚察藏城夜宴夜市改造提升建设项目、24.37万元的购置公务用车、2万元的2023年度绩效考核奖励资金、4.88万元的食物安全监控平台网络运行维护费。其中：

### **1. 一般公共服务支出（类）**

（1）财政事务（款）其他财政事务支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为2万元，完成年初预算的0%。决算数大于预算数的主要原因是该资金为2023年度绩效考核奖励资金，补充了2024年的经费支出。

（2）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为154.3万元，支出决算为202.29万元，完成年初预算的131.10%。决算数大于预算数的主要原因是2024年新招录公务员7名。

（3）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为0万元，支出决算为24.37万元，完成年初预算的0%。决算数大于预算数的主要原因是购置公务用车一辆。

（4）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为179.09万元，支出决算为171.57万元，完成年初预算的95.80%。决算数小于预算数的主要原因是2024年内编外人员调出1人。

（5）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为16.74万元，支出决算为87.12万元，完成年初预算的520.43%。决算数大于预算数的主要原因是上年上级专项资金2023年第二批食品药品安全监管补助资金结转至2024年继续使用以及2024年上级专项资金第一、第二批食品药品安全监管补助资金纳入预算管理，增加预算项目资金，分别为29.66万元的遇见刚察藏城夜宴夜市改造提升建设项目、4.88万元的食物安全监控平台网络运行维护费、10万元2024年食物及食用农产品抽检经费、3.332万元食物非现场电子化监控平台网络维护费、2万元2024年市场监督管理执法工作经费。

## 2. 社会保障和就业支出（类）

（1）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为87.22万元，支出决算为99.21万元，完成年初预算的113.75%。决算数大于预算数的主要原因是2024年新增退休人员1名以及社会保障和就业支出缴纳基数调整。

（2）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为43.09万元，支出决算为37.92万元，完成年初预算的88.00%。决算数小于预算数的主要原因是2024年内编外人员调出1人。

(3) 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为21.55万元，支出决算为18.96万元，完成年初预算的87.98%。决算数小于预算数的主要原因是2024年内编外人员调出1人。

### 3. 卫生健康支出（类）

(1) 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为7.36万元，支出决算为10.98万元，完成年初预算的149.18%。决算数大于预算数的主要原因是2024年新招录公务员7名以及卫生健康支出缴纳基数调整。

(2) 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为7.72万元，支出决算为6.06万元，完成年初预算的78.50%。决算数小于预算数的主要原因是2024年内编外人员调出1人。

(3) 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为20.88万元，支出决算为23.91万元，完成年初预算的114.51%。决算数大于预算数的主要原因是2024年新招录公务员7名以及卫生健康支出缴纳基数调整。

(4) 行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为61.13万元，支出决算为42.35万元，完成年初预算的69.28%。决算数小于预算数的主要原因是2024年新增退休人员1名以及社会保障和就业支出缴纳基数调整。

### 4. 住房保障支出（类）

(1) 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为29.76万元，支出决算为32.34万元，完成年初预算的108.67%。决算数大于预算数的主要原因是2024年新招录公务员7名以及住房保障支出缴纳基数调整。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出645.59万元，其中：人员经费613.30万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、生活补助、医疗费补助；公用经费32.30万元，主要包括：办公费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024年度，本部门没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出相关情况。

## 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024年度，本部门没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出相关情况。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费支出总体情况说明。

2024年度“三公”经费支出预算为29.27万元，支出决算为29.27万元，完成预算的100%，其中：因公出国（境）费用预算0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；公务用车购置及运行维

护费预算29.04万元，支出决算为29.04万元，完成预算的100%；公务接待费预算0.23万元，支出决算为0.23万元，完成预算的100%。

## **（二）“三公”经费支出具体执行情况说明。**

2024年度“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费用支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算29.04万元，占99.21%；公务接待费支出决算0.23万元，占0.79%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费用支出0万元。全年使用财政拨款安排因公出国（境）团组0个，0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出29.04万元。其中：公务用车购置支出24.37万元，购置公务用车1辆；公务用车运行维护费支出4.67万元，公务用车保有量为3辆。

3. 公务接待费支出0.23万元（其中：全部为国内接待费）。其中：接待1批次，接待15人次。

## **（三）“三公”经费增减变化情况说明。**

2024年度“三公”经费支出决算数比上年增加25.93万元，增长776.35%。其中：因公出国（境）费用支出决算数与上年支出决算数持平；公务用车购置及运行维护费支出决算数比上年增加25.70万元，增长769.46%，主要原因是2024年购置公务用车1辆和原有车辆老化，维修费用增加；公务接待费支出决算数比上年增加0.23万元，增长--（基数为0，不可比），主要原因是执法监督检查力度加大。

## **十、机关运行经费支出情况说明**



2024年度，机关运行经费支出32.30万元，比上年减少1.24万元，下降3.70%，主要原因是厉行节约，经费压缩。

## 十一、政府采购支出情况说明

2024年度，本部门没有发生政府采购支出相关情况。

## 十二、关于2024年度绩效评价情况说明

### （一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，刚察县市场监督管理局对2024年度8项部门项目支出开展了绩效自评，共涉及资金90.98万元，占部门项目支出预算总额的100%。绩效目标完成情况：绩效目标执行工作进展顺利，绩效目标完成项目8项，完成年度预算的100%。无问题存在，取得了良好成效。

### （二）项目绩效自评结果。

刚察县市场监督管理局在2024年度部门决算中反映“公务用车购置”“禁塑工作经费”“食品非现场电子化监控平台网络维护费”“市场监督管理运转经费”“2024年食品及食用农产品抽检经费”“2024年市场监督管理执法工作经费”“明厨亮灶监控平台网络运行费”“遇见刚察·藏城夜宴夜市改造提升项目资金”等8个项目绩效自评结果。

#### 1. “禁塑工作经费”项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为9.6万元，实际支出9.6万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，在全县范围内全面禁止生产、销售和使用一次性塑料

制品，监督检查县域内各经营场所禁塑情况，巩固提升全域无垃圾示范县和国家卫生城市创建成果。

2. “食品非现场电子化监控平台网络维护费”项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为3.33万元，实际支出3.33万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，在2024年度内推动各类食品、食用农产品流通和餐饮服务业健康协调发展的监督管理。提高食品安全监管水平，履行了食品安全主体责任。

3. “市场监督管理运转经费”项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分97分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为7.14万元，实际支出7.14万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，在2024年度内推动各类食品、食用农产品、商品流通领域和餐饮服务业健康协调发展以及加强药品、医疗器械、化妆品事务的监督管理，借助3.15消费权益日、食品安全宣传月、药品安全宣传月等各类宣传节点进行各项宣传活动，规范市场经济秩序，树立良好市场氛围。

存在的问题及原因：评分未能满分原因为该项目绩效目标偏离9483.9元，偏离原因为执法执勤协管员工资部分未能按照年初目标支出，资金补充公用经费用于办公楼下水、吊顶维修9483.9元。

下一步改进措施：提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制。

4. “2024年食品及食用农产品抽检经费”项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为10万元，实际支出10万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，在2024年度内严格按照食品生产、流通、餐饮服务许可审核标准，开展对全县大中型超市、农贸市场、食品经营店食用农产品和地方特色食品、自制食品进行监督抽检。全面落实食品质量安全责任。

5. “2024年市场监督管理执法工作经费”项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分89分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为2万元，实际支出2万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，在2024年度内弥补公用经费不足。

存在的问题及原因：评分未能满分原因为该项目绩效目标偏离5000元，偏离原因为执法执勤用车费用未能按照目标支出，资金补充用于电费和差旅费。

下一步改进措施：提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制。

6. “明厨亮灶电子化监控平台运行经费”项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为4.89万元，实际支出4.89万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：

通过项目实施，在2024年度内推动校园食品健康协调发展的监督管理，提高食品安全监管水平，履行食品安全主题责任。

7. “公务用车购置”项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为24.37万元，实际支出24.37万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，提高市场监督管理执法执勤效率，维护市场稳定。

8. “遇见刚察.藏城夜宴夜市改造提升项目资金”项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为29.66万元，实际支出29.66万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，提升刚察县夜市运营管理水平，进一步激发夜市活力，吸引消费者，推动地方经济发展。

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	禁塑工作经费							
主管部门	刚察县政府				实施单位	刚察县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	9.60	9.60	9.60	10.00	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	9.60	9.60	9.60	--	100.00%	--	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	--	0.00%	--	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	--	0.00%	--	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	在2024年度内推进在全县范围内全面禁止生产、销售和使用一次性塑料制品，监督检查县域内各经营场所禁塑情况，巩固提升全域无垃圾示范县和国家卫生城市创建成果。				禁塑工作消除了塑料对生态的危害，巩固提升全域无垃圾示范县和国家卫生城市创建成果。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	禁塑工作人员全年成本	9.60万元	9.60万元	20	20	
	产出指标	数量指标	禁塑工作人员数	10人	10人	20	20	
		质量指标	费用发放及时率	100.00%	100.00%	10	10	
		时效指标	按时完成	2024年底完成	2024年底完成	10	10	
	效益指标	社会效益指标	巩固提升全域无垃圾示范县和国家卫生城市创建成果。	100.00%	100.00%	10	10	
		生态效益指标	消除了塑料对生态的危害。	长期	长期	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	从业人员满意度	100.00%	100.00%	10	10	
总分						100	100	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	食品非现场电子化监控平台网络维护费							
主管部门	刚察县政府				实施单位	刚察县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	3.33	3.33	3.33	10.00	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	3.33	3.33	3.33	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	在2024年度内推动各类食品、食用农产品流通和餐饮服务业健康协调发展的监督管理。提高食品安全监管水平，履行食品安全主体责任，。				有效提高了监督执法能力建设，减少违法行为，有效保障了人民群众舌尖上的安全。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	线路租用成本	3.33万元	3.33万元	20	20	
	产出指标	数量指标	线路租用数	1条	1条	20	20	
		质量指标	系统故障修复及时率	100.00%	100.00%	10	10	
		时效指标	按时完成	2024年底完成	2024年底完成	10	10	
	效益指标	社会效益指标	维护市场稳定，减少违法行为。	100.00%	100.00%	10	10	
		可持续发展指标	系统正常使用	长期	长期	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	从业人员满意度	95.00%	95.00%	10	10	
总分						100	100	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	市场监督管理运转经费							
主管部门	刚察县政府			实施单位	刚察县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	7.14	7.14	7.14	10.00	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	7.14	7.14	7.14	--	100.00%	--	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	--	0.00%	--	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	--	0.00%	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	在2024年度内推动各类食品、食用农产品、商品流通领域和餐饮服务业健康协调发展以及加强药品、医疗器械、化妆品事务的监督管理，借助3.15消费权益日、食品安全宣传月、药品安全宣传月等各类宣传节点进行各项宣传活动，规范市场经济秩序，树立良好市场氛围。			在2024年度内推动各类食品、食用农产品、商品流通领域和餐饮服务业健康协调发展以及加强药品、医疗器械、化妆品事务的监督管理，借助3.15消费权益日、食品安全宣传月、药品安全宣传月等各类宣传节点进行各项宣传活动，规范市场经济秩序，树立良好市场氛围。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	印刷营业执照、食品经营许可证成本	20元	20元	2	2	存在的问题及原因：评分未能满分原因为该项目绩效目标偏离9483.9元，偏离原因为执法执勤协管员工资部分未能按照年初目标支出，资金补充公用经费用于办公楼下水、吊顶维修9483.9元 下一步改进措施：提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制
			印刷各类宣传资料成本	3.20元	3.2元	3	3	
			执法执勤协管员工资成本	9600元	9600元	10	7	
			制作横幅展板成本	100元	100元	5	5	
	产出指标	数量指标	印刷营业执照、食品经营许可证	500份	500份	5	5	
			印刷各类宣传资料	4000份	4000份	5	5	
			执法执勤协管员工资	5人	5人	10	10	
			制作横幅展板	6条块	6条块	5	5	
			宣传覆盖率	95%	95%	5	5	
		质量指标	费用按时发放率	100.00%	100.00%	5	5	
			时效指标	按时完成	2024年底完成	5	5	
	效益指标	社会效益指标	维护市场稳定，减少违法行为。	95.00%	95.00%	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	从业人员满意度	100.00%	100.00%	10	10	
	总分					100	97	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	2024年食品及食用农产品抽检经费							
主管部门	刚察县政府				实施单位	刚察县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	10.00	10.00	10.00	10.00	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	10.00	10.00	10.00	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00		—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00		—	0.00%	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	在2024年度内严格按照食品生产、流通、餐饮服务许可审核标准，开展对全县大中型超市、农贸市场、食品经营店食用农产品和地方特色食品、自制食品进行监督抽检。全面落实食品质量安全责任。				在2024年度内严格按照食品生产、流通、餐饮服务许可审核标准，开展对全县大中型超市、农贸市场、食品经营店食用农产品和地方特色食品、自制食品进行监督抽检。全面落实食品质量安全责任。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	食品及食用农产品抽检每批次成本	500元	500元	20	20	
	产出指标	数量指标	食品及食用农产品抽检批次	200批次	200批次	20	20	
		质量指标	抽检完成率	100.00%	100.00%	10	10	
		时效指标	按时完成	2024年底完成	2024年底完成	10	10	
	效益指标	社会效益指标	维护市场稳定，确保群众饮食安全。	显著	显著	10	10	
		可持续影响指标	完善食品安全体制，构建食品安全良好和谐社会格局	显著	显著	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	从业人员满意度	100.00%	100.00%	10	10	
总分						100	100	



项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	2024年市场监督管理执法工作经费										
主管部门	刚察县政府					实施单位	刚察县市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分			
	年度资金总额	2	2		2	10.00	100.00%	10.00			
	其中：当年财政拨款	2	2		2	--	100.00%	--			
	上年结转资金	0.00	0.00		0.00	--	0.00%	--			
	其他资金	0.00	0.00		0.00	--	0.00%	--			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	在2024年度内弥补公用经费不足。					在2024年度内弥补公用经费不足，征订报刊50份，支付2个月水、电、电话费。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	成本指标	经济成本指标	执法执勤用车成本		5000元	0	10	0	存在的问题及原因：评分未能得分因为该项目绩效目标偏离5000元，偏离原因为执法执勤用车费用未能按照目标支出，资金补充用于电费和差旅费。 下一步改进措施：提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制		
			电费电话费成本		7000元	10000元	5	4	存在的问题及原因：评分未能得分因为该项目绩效目标偏离5000元，偏离原因为执法执勤用车费用未能按照目标支出，资金补充用于电费和差旅费。 下一步改进措施：提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制		
			报刊征订成本		8000元	8000元	5	5			
	产出指标	数量指标	报刊征订份数		50份	50份	5	5			
			电费电话费月数		2个月	2个月	5	5			
			执法执勤用车次数		10次	10次	10	10			
			质量指标		执法执勤及时率	100.00%	100.00%	10	10		
			时效指标		按时完成	2024年底完成	2024年底完成	10	10		
	效益指标	社会效益指标	维护市场稳定，提高监管人员执法能力。		显著	显著	20	20			
	满意度指标	服务对象满意度指标	从业人员满意度		95.00%	95.00%	10	10			
	总分							100	89		

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	明厨亮灶电子化监控平台运行经费								
主管部门	刚察县政府				实施单位	刚察县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4.89	4.89		4.89	10.00	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	4.89	4.89		4.89	--	100.00%	--	
	上年结转资金	0.00	0.00		0.00	--	0.00%	--	
	其他资金	0.00	0.00		0.00	--	0.00%	--	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	在2024年度内推动校园食品健康协调发展的监督管理。提高食品安全监管水平，履行食品安全主体责任。				在2024年度对食品生产、餐饮服务经营户、校园食堂实时监控卫生操作，全面落实食品质量安全责任。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	线路租用成本		4.89万元	4.89万元	20	20	
		数量指标	线路租用		1条	1条	20	20	
	产出指标	质量指标	系统故障修复及时率		100.00%	100.00%	10	10	
		时效指标	按时完成		2024年底完成	2024年底完成	10	10	
	效益指标	社会效益指标	维护市场稳定，提高监管人员执法能力，完善食品安全体制，构建食品安全良好和谐社会格局。		显著	显著	10	10	
		可持续影响指标	系统正常使用		长期	长期	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	从业人员满意度		95.00%	95.00%	10	10	
总分							100	100	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	公务用车购置							
主管部门	刚察县政府				实施单位	刚察县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	24.37	24.37	24.37	10.00	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	24.37	24.37	24.37	--	100.00%	--	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	--	0.00%	--	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	--	0.00%	--	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	在2024年度内提高市场监督管理执法执勤效率，维护市场稳定。				在2024年度内提高市场监督管理执法执勤效率，维护市场稳定。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	购置公务车成本	24.37万元	24.37万元	20	20	
		数量指标	购置公务车数量	1辆	1辆	20	20	
	产出指标	质量指标	质量合格率	100.00%	100.00%	10	10	
		时效指标	按时完成	2024年底完成	2024年底完成	10	10	
	效益指标	社会效益指标	应急能力、队伍能力建设显著提高	显著	显著	10	10	
		可持续影响指标	提升监管单位及人员的执法能力	长期	长期	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	95.00%	95.00%	10	10	
	总分					100	100	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	遇见刚察. 藏城夜宴夜市改造提升项目资金							
主管部门	刚察县政府				实施单位	刚察县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	29.66	29.66	29.66	10.00	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	29.66	29.66	29.66	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	提升刚察县夜市运营管理水平，进一步激发夜市活力，吸引消费者，推动地方经济发展。				对遇见刚察. 藏城夜宴夜市进行了改造提升。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	夜市改造提升成本	27.21万元	27.21万元	10	10	
			项目税金	2.45万元	2.45万元	10	10	
	产出指标	数量指标	夜市改造提升项目	1项目	1项目	20	20	
		质量指标	夜市正常运转率	100.00%	100.00%	10	10	
		时效指标	按时完成	2024年底完成	2024年底完成	10	10	
	效益指标	社会效益指标	吸引消费者，推动地方经济发展	显著	显著	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	100.00%	100.00%	10	10	
总分						100	100	

### 十三、其他重要事项的情况说明

国有资产占用情况。截至2024年12月31日，我部门共有车辆4辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车3辆、特种专业技术用车1辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆；单价100万元(含)以上设备（不含车辆）0台。

## 第四部分 名词解释

财政拨款收入：单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入：除上述收入等以外的收入，包括未纳入财政预算的投资收益、捐赠收入、租金收入等，各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的资金，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

结余分配：单位缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

年末结转和结余：单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

基本支出：单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

项目支出：单位为完成特定行政任务或事业发展目标，在基本支出之外所发生的各项支出。

经营支出：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

“三公”经费支出：单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费用是指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。