

2021

7

刚察县司法局  
关于上报《2020 年政府信息公开工作年度报告》的报告

县政府：

现将《刚察县司法局 2020 年政府信息公开工作年度报告》随文上报，妥否，请审示。

刚察县司法局

2021 年 1 月 19 日

主题词：政府信息公开 年度报告

抄送：档。

刚察县司法局

2021 年 1 月 19 日印发

# 刚察县司法局

## 2020 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》，现公布刚察县司法局年度政府信息公开年度报告。本报告包括基本概况、政府信息主动公开情况、政府信息依申请公开和不予公开情况、申请行政复议和提起诉讼情况、存在的主要问题和改进措施，共 5 个部分。报告所列数据的统计期限自 2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 28 日。如对本报告有任何疑问，请联系刚察县司法局办公室（地址：刚察县西大街 53 号，邮编：812399，电话：09708655280。）

### 一、总体情况

2020 年，县司法局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，结合工作实际，以“公开、透明、规范、廉洁、高效”为目标，以群众满意度为最基本要求，健全机制，拓宽渠道，着力构建程序规范、运转协调、公开透明的政务公开长效机制，努力保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权，有效发挥政府信息对人民群众生产生活和经济社会的服务作用。

**一是加强组织领导，落实工作责任。**局领导高度重视政务公开相关工作，将落实政府信息公开日常工作和各项要求列入年度目标中，责任到人，常抓不懈。

**二是完善工作机制，增强公开实效。**健全完善《刚察县

司法局党务政务公开制度》，进一步明确政府信息公开的任务、内容、方式、程序、监督等具体要求。出台《刚察县司法局网站和微信公众号信息发布管理制度》，确保网站、微信公众号高效、稳定、安全运行，实现互联网管理的科学化、规范化。

**三是做好检查督促，确保公开质量。**认真做好信息公开维护工作，及时增加、更新信息内容，确保信息发布时效性。同时，严格控制信息准确性，按照信息公开的要求，规范信息公开的内容、审核流程等，并不定期对发布的信息进行检查，确保政务公开规范有序进行。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 |         |         |         |
|-----------|---------|---------|---------|
| 信息内容      | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章        |         |         |         |
| 规范性文件     | 4       | 4       |         |
| 第二十条第（五）项 |         |         |         |
| 信息内容      | 上一年项目数量 | 本年增/减   | 处理决定数量  |
| 行政许可      |         |         |         |
| 其他对外管理服务  |         |         |         |

|           |         |       |        |
|-----------|---------|-------|--------|
| 事项        |         |       |        |
| 第二十条第（六）项 |         |       |        |
| 信息内容      | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚      |         |       |        |
| 行政强制      |         |       |        |
| 第二十条第（八）项 |         |       |        |
| 信息内容      | 上一年项目数量 | 本年增/减 |        |
| 行政事业性收费   | 1       |       |        |
| 第二十条第（九）项 |         |       |        |
| 信息内容      | 采购项目数量  | 采购总金额 |        |
| 政府集中采购    |         |       |        |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| ( 本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和 ) | 申请人情况 |         |      |      |        |    |    |
|--------------------------------------|-------|---------|------|------|--------|----|----|
|                                      | 自然人   | 法人或其他组织 |      |      |        |    | 总计 |
|                                      |       | 商业企业    | 科研机构 | 社会组织 | 法律服务机构 | 其他 |    |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量                     |       |         |      |      |        |    |    |

|                                            |                               |                 |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------|-------------------------------|-----------------|--|--|--|--|--|--|
| 二、上年结转政府信息公开申请数量                           |                               |                 |  |  |  |  |  |  |
| 三、<br>、<br>本<br>年<br>度<br>办<br>理<br>结<br>果 | (一) 予以公开                      |                 |  |  |  |  |  |  |
|                                            | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |                 |  |  |  |  |  |  |
|                                            | (三) 不予公开                      | 1. 属于国家秘密       |  |  |  |  |  |  |
|                                            |                               | 2. 其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |
|                                            |                               | 3. 危及“三安全一稳定”   |  |  |  |  |  |  |
|                                            |                               | 4. 保护第三方合法权益    |  |  |  |  |  |  |
|                                            |                               | 5. 属于三类内部事务信息   |  |  |  |  |  |  |
|                                            |                               | 6. 属于四类过程性信息    |  |  |  |  |  |  |
|                                            |                               | 7. 属于行政执法案卷     |  |  |  |  |  |  |
|                                            |                               | 8. 属于行政查询事项     |  |  |  |  |  |  |

|  |             |                       |  |  |  |  |  |  |
|--|-------------|-----------------------|--|--|--|--|--|--|
|  | (四) 无法提供    | 1. 本机关不掌握相关政府信息       |  |  |  |  |  |  |
|  |             | 2. 没有现成信息需要另行制作       |  |  |  |  |  |  |
|  |             | 3. 补正后申请内容仍不明确        |  |  |  |  |  |  |
|  | (五) 不予处理    | 1. 信访举报投诉类申请          |  |  |  |  |  |  |
|  |             | 2. 重复申请               |  |  |  |  |  |  |
|  |             | 3. 要求提供公开出版物          |  |  |  |  |  |  |
|  |             | 4. 无正当理由大量反复申请        |  |  |  |  |  |  |
|  |             | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |
|  | (六) 其他处理    |                       |  |  |  |  |  |  |
|  | (七) 总计      |                       |  |  |  |  |  |  |
|  | 四、结转下年度继续办理 |                       |  |  |  |  |  |  |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议        |             |             |             |    | 行政诉讼     |       |
|-------------|-------------|-------------|-------------|----|----------|-------|
| 结<br>果<br>维 | 结<br>果<br>纠 | 其<br>他<br>结 | 尚<br>未<br>审 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |

| 持 | 正 | 果 | 结 |   |          |          |                  |                  |    |                  |                  |                  |                  |    |
|---|---|---|---|---|----------|----------|------------------|------------------|----|------------------|------------------|------------------|------------------|----|
|   |   |   |   |   | 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其<br>他<br>结<br>果 | 尚<br>未<br>审<br>结 | 总计 | 结<br>果<br>维<br>持 | 结<br>果<br>纠<br>正 | 其<br>他<br>结<br>果 | 尚<br>未<br>审<br>结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0        | 0        | 0                | 0                | 0  | 0                | 0                | 0                | 0                | 0  |

五、存在的主要问题及改进措施

我局认真贯彻落实《政府信息公开条例》，建立完善公开工作机制、制度和程序，搭建公开载体，畅通公开渠道，丰富公开内容，取得了一定成效。但还存在很多差距和不足，**主要表现在：**一是对群众“信息需求侧”研究不深。主动公开的政府信息与公众的需求还存在差距，在服务群众生活、方便群众办事上有待加强。**二是**公开渠道有限。公开渠道的针对性、分众化不强，新媒体覆盖面不广，需要进一步加强宣传和引导信息公开工作。**三是**长效工作机制有待完善。公开信息在更新维护、文件报备、监督约束等方面需要进一步完善。**改进措施：****一是**以社会需求为导向，完善政府信息公开内容。继续重点推进与社会发展和群众生活密切相关的政府信息公开，不断调整和充实政府信息公开内容。**二是**以《条例》落实为抓手，探索政府信息公开渠道。加大宣传和推介

力度，向社会披露和解读公众关注度高、公益性强、涉及面广的重要决策等政府信息；积极利用信息化手段，努力探索政府信息公开的新途径，不断拓宽公开渠道。**三是**以健全长效机制为举措，提升信息公开工作水平。进一步推动政府信息公开与网上办事和电子政务工作的结合，严格落实政府信息公开发布协调机制、保密审查机制、年度报告制度、监督和考核机制，不断提高信息公开工作制度化、规范化水平。